ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ԳՈՐԾՈՒՂՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

1. Անունը, ազգանունը, զբաղեցրած պաշտոնը

*Գնումների քաղաքականության վարչության պետ Սերգեյ Շահնազարյան*

2. Գործուղման վայրը և ժամկետները.

*ք․Մանիլա* (Ֆիլիպինների Հանրապետություն), *2024 թվականի դեկտեմբերի 10-ից մինչև դեկտեմբերի 13-ը ներառյալ*

3. Հրավիրող կողմը.

*Ասիական Զարգացման Բանկ*

4. Գործուղման նպատակը (աշխատանքային ո՞ր խնդրի լուծման համար էր նախատեսված գործուղումը).

*Մասնակցություն Ասիա-խաղաղօվկիանոսյան պետական էլեկտրոնային գնումների ցանցի 10-րդ համաժողովին*

5. Քննարկված թեմաները

* *Էլեկտրոնային գնումների համակարգն այսօր և ապագայում*
* *Էլեկտրոնային գնումներ: Հնարավորություններ և մարտահրավերներ*
* *Գնումների արդյունավետության բարելավում և թափանցիկության բարձրացում*
* *Տեխնոլոգիաների կիրառման միջոցով գնումների արդյունավետության բարձրացում*
* *Պատասխանատվության բարձրացումը գնումների էլեկտրոնային համակարգերի կիրառման դեպքում*
* *Էլեկտրոնային առևտրի միջոցով մրցակցության ուժեղացում*
* *Էլեկտրոնային գնումների ենթակառուցվածքի ապահովում*
* *Տվյալների գաղտնիություն և ամբողջականություն, ISO 27001 ստանդարտ*

6. Հանդիպումները, ելույթները, բարձրացված կամ քննարկված հարցերը.

*Ներկայացվել է Հայաստանում էլեկտրոնային գնումների նոր համակարգի ներդրման հիմնական ուղղությունները*

7. Հանդիպման կամ հավաքի ժամանակ ընդունված որոշումները, պայմանավորվածությունները, ստորագրված փաստաթղթերը.

*Պայմանավորվածություն է ձեռքբերվել անհրաժեշտության դեպքում դիմել ԱԶԲ-ին՝ տեխնիկական աջակցություն ստանալու համար:*

9.  Ստորագրությունը, ամսաթիվը:

**16.12.2024**

