**ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ**

**ԳՈՐԾՈՒՂՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ**

1. **Անունը, ազգանունը, զբաղեցրած պաշտոնը.**

Օրի Ալավերդյան – Եկամուտների քաղաքականության և վարչարարության մեթոդաբանության վարչության պետ

1. **Գործուղման վայրը և ժամկետները.**

Ք. Վաշինգտոն (ԱՄՆ), 2025 թվականի մայիսի 26-ից մինչև 30-ը ներառյալ:

1. **Հրավիրող կողմը.**

Արժույթի միջազգային հիմնադրամ

1. **Գործուղման նպատակը (աշխատանքային ո՞ր խնդրի լուծման համար էր նախատեսված գործուղումը).**

Գործուղման նպատակն էր մասնակցել Արժույթի միջազգային հիմնադրամի կողմից կազմակերպվող՝ «Հարկային օրենսդրություն - նախագծում, կառավարում» խորագրով դասընթացին:

1. **Քննարկված թեմաները.**

Դասընթացի ընթացքում ներկայացվել են հետևյալ թեմաները.

* Եկամտային հարկի օրենսդրություն – նախագծում, հիմնական դրույթներ,
* Հարկային ընթացակարգերի օրենսդրություն - նախագծում, հիմնական դրույթներ,
* Արդար և արդյունավետ հարկային հավաքագրումների օրենսդրական ապահովում,
* Հարկային վարչարարության ամրապնդումը օրենսդրական նախագծման միջոցով,
* Ինչպես նախագծել և կիրառել հարկային բարեփոխումները գույքային հարկերի համակարգում,

1. **Հանդիպումները, ելույթները, բարձրացված կամ քննարկված հարցերը.**

Առկա չեն:

1. **Հանդիպման կամ հավաքի ժամանակ ընդունված որոշումները, պայմանավոր­վածությունները, ստորագրված փաստաթղթերը.**

Դասընթացի ընթացքում որևէ որոշումների ընդունում կամ փաստաթղթի ստորագրում նախատեսված չէր:

1. **Առաջարկությունները, դրանց ընթացք տալու վերաբերյալ առաջարկները՝ եղանակը, ձևը, ժամկետները, պատասխանատուները, ակնկալվող արդյունքները.**

Առկա չեն:

1. **Ստորագրությունը**, **ամսաթիվը:**

Օրի Ալավերդյան



09 հունիսի, 2025թ.